Рассмотрено:
на Совете трудового коллектива

протокол № 1

от 30.01.2019г

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУК «Клуб «Физкультурник»

Л.В. Мирошниченко

Приказ № 20 от «30» января 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об официальном сайте Муниципального бюджетного учреждения культуры Анжеро-Судженского городского округа «Клуб «Физкультурник» в сети Интернет

Положение об официальном сайте
Муниципального бюджетного учреждения культуры
Анжеро-Судженского городского округа «Клуб «Физкультурник»
в сети Интернет

Настоящее Положение об официальном сайте Муниципального бюджетного учреждения культуры «Клуб «Физкультурник» Анжеро-Судженского городского округа в сети Интернет (далее - Положение) разработано в соответствии с приказом Министерства культуры Российской Федерации от 20.02.2015 № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети Интернет» и постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 01.07.2010г. №279 «Об утверждении требований к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами исполнительных органов государственной власти Кемеровской области.

Положение определяет основные цели и порядок функционирования официального сайта Муниципального бюджетного учреждения культуры Анжеро-Судженского городского округа «Клуб «Физкультурник» (далее – МБУК «Клуб «Физкультурник»).

Основные понятия, используемые в Положении:

Сайт - информационный web-ресурс, объединённый одним адресом в компьютерной сети и имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку.

Web-ресурс - это совокупность информации (контента) и программных средств в сети Интернет, предназначенные для определенных целей.

Администратор сайта - специалист учреждения или группа специалистов, создавших сайт и поддерживающих его работоспособность и сопровождение.

Информационный ресурс - информация, формирующаяся по результатам управленческой деятельности учреждения культуры, полученной на законных основаниях из других информационных источников.

Информация - сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах независимо от формы их представления.

Ресурсы сайта - компоненты сайта (текст, изображения, анимация и др.), предложенные пользователям для получения разного вида информации.

Содержание сайта - перечень и форма представления документов, размещаемых на сайте.

Структура сайта - перечень разделов сайта, расположенных в определённой иерархии.

Электронная почта - технология и предоставляемые ею услуги по пересылке и получению электронных сообщений (называемых «электронные письма») по распределённой (в том числе глобальной) компьютерной сети.

1. Общие положения

1.1 Официальный сайт МБУК «Клуб «Физкультурник» предназначен для опубликования общезначимой информации официального и неофициального характера, касающейся работы МБУК «Клуб «Физкультурник». Сайт МБУК «Клуб «Физкультурник» включает в себя ссылки на официальные сайты муниципальных органов управления, организаций-партнеров, web-сайты других учреждений, культурных или образовательных проектов и программ, социальные сети учреждения.

1.2 Работа по созданию и сопровождению официального сайта МБУК «Клуб «Физкультурник» регламентируется действующим законодательством, настоящим Положением. Ответственность за содержание и достоверность размещаемой информации на сайте МБУК «Клуб «Физкультурник» несёт руководитель МБУК «Клуб «Физкультурник» и администратор сайта МБУК «Клуб «Физкультурник», назначенный приказом руководителя учреждения.

1.3 Информационный ресурс сайта МБУК «Клуб «Физкультурник» формируются как отражение различных аспектов деятельности учреждения. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации. На страницах официального сайта МБУК «Клуб «Физкультурник», запрещено размещать любую коммерческую рекламу сторонних организаций. Информация, представленная на сайте МБУК «Клуб «Физкультурник», является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.

1.4 Права на информационные материалы, размещенные на сайте МБУК «Клуб «Физкультурник», принадлежат МБУК «Клуб «Физкультурник», кроме случаев, оговоренных в Соглашениях с авторами работ.

1.5 Администратор информационного ресурса назначается приказом по учреждению культуры.

1.6 Руководитель учреждения культуры несет полную ответственность за бесперебойную работу сайта в сети Интернет.

1.8. Сайт МБУК «Клуб «Физкультурник» имеет собственный адрес: http://fizkulturnik.ucoz.ru/, клуб «Физкультурник» (Южный жилой район): http://dksib.ucoz.com

1.9. Нормативные документами, регламентирующие организацию и ведение официальных сайтов Учреждений культуры в информационно - телекоммуникационной сети Интернет:

- Конституция Российской Федерации;
- Конвенция о правах ребенка;
- Федеральный закон от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»;
- Гражданский кодекс РФ;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Указ Президента Российской Федерации от 17.03.2008 N 351 «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно - телекоммуникационных сетей международного информационного обмена»;

• Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
• Приказ управления культуры администрации Анжеро-Судженского городского округа «Об утверждении Положения об официальных сайтах учреждений культуры Анжеро-Судженского городского округа в сети Интернет» от «9» ноября 2017 г. № 279.

2.Цель и задачи сайта

2.1. Сайт МБУК «Клуб «Физкультурник» создаётся с целью оперативного и объективного информирования общественности о деятельности учреждения культуры.
2.2. Создание и функционирование сайта МБУК «Клуб «Физкультурник» направлен на решение следующих задач:
- формирование целостного позитивного имиджа учреждения культуры;
- совершенствование информированности граждан о качестве услуг, предоставляемых «Клуб «Физкультурник»;
- создание условий для взаимодействия участников творческого процесса, социальных партнеров МБУК «Клуб «Физкультурник»;
- реализация принципов единства культурного пространства, демократического государственно-общественного МБУК «Клуб «Физкультурник»;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности МБУК «Клуб «Физкультурник» поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- осуществление обмена творческим опытом;
- оперативное и доступное доведение до пользователей актуальной справочной и информационной деятельности МБУК «Клуб «Физкультурник»;
- всестороннее освещение работы и популяризация деятельности МБУК «Клуб «Физкультурник».

3.Структура официального сайта МБУК «Клуб «Физкультурник»

3.1. В соответствии с Требованиями к официальным сайтам структура официального сайта МБУК «Клуб «Физкультурник» состоит из разделов и подразделов:
- главная страница;
- новости;
- СМИ;
- творческие работники;
- творческие коллективы;
- клубы;
- мастера ДПИ;
- нормативные документы;
- локальные акты;

- муниципальное задание;
- план финансово-хозяйственной деятельности;
- тарифы на платные услуги;
- антикоррупционная деятельность;
- пожарная безопасность;
- независимая оценка качества оказания услуг;
- электронный кабинет руководителя;
- контакты;
- гостевая книга;
- госуслуги.

3.2. Данные разделы и подразделы должны освещать информацию о работе МБУК «Клуб «Физкультурник» и содержать:

3.2.1. Главная страница:
- полное и сокращенное наименование;
- дата создания учреждения;
- место нахождения;
- информация об учредителе;
- почтовый адрес и схема проезда;
- режим работы учреждения;
- контактные телефоны, адреса электронной почты;
- положения о проведении городских, региональных конкурсов и фестивалей;
- обращение к посетителям сайта;
- история создания учреждения;
- информация о сайте;
- фотоальбомы;
- наше видео;
- афиша мероприятий;
- карта сайта (интерактивное содержание всего сайта).

3.2.2. Новости
- анонсы и пресс-релизы мероприятий.

3.2.3. СМИ
- материалы, размещенные в печатных изданиях Анжеро-Судженского городского округа;
- материалы из архива Анжерского телевидения о деятельности учреждения;
- материалы, размещенные в печатных изданиях Кемеровской области.

3.2.4.Творческие работники
- информация о творческих работниках учреждения (творческая характеристика, занимаемая должность, фото, личные достижения, сведения об образовании и повышении квалификации);
- режим работы творческих работников.

3.2.5. Творческие коллективы

- расписание занятий коллективов художественной самодеятельности МБУК «Клуб «Физкультурник»;
- информация о коллективах;
- творческие достижения коллективов.
-фотоархив коллективов.

3.2.6. Клубы

- сведения о любительских объединениях учреждения в соответствии с возрастом;
- паспорта клубов и любительских объединений;
- расписание работы клубов и любительских объединений.

3.2.7.Мастера ДПИ

- анкеты мастеров декоративно-прикладного и изобразительного искусства;
- фото работ мастеров ДПИ

3.2.8. Нормативные документы

- правовые акты, регламентирующие деятельность учреждения;
- Устав МБУК «Клуб «Физкультурник»;
- свидетельства МБУК «Клуб «Физкультурник»;
- постановление администрации Анжеро-Судженского городского округа об утверждении административного регламента.

3.2.9. Локальные акты

- положение об официальном сайте МБУК «Клуб «Физкультурник» в сети интернет;
- положение о стимулирующих выплатах МБУК «Клуб «Физкультурник»;
- положение о клубном формировании МБУК «Клуб «Физкультурник»;
- положение о коллективе любительского художественного творчества МБУК «Клуб «Физкультурник»;
- положение о внутриклубном Грантовом конкурсе;
- положение о персональных данных работников МБУК «Клуб «Физкультурник» и др.

3.2.10. Муниципальное задание

- муниципальные задания МБУК «Клуб «Физкультурник»;
- приказы о внесении изменений в муниципальное задание;
- отчеты о выполнении муниципального задания.

3.2.11. План финансово-хозяйственной деятельности

- план ФХД МБУК «клуб «Физкультурник» на очередной календарный год и плановый период.

3.2.12. Отчеты и планы работы учреждения
- текстовые отчеты МБУК «Клуб «Физкультурник»;
- планы работы МБУК «Клуб «Физкультурник».

3.2.13. Тарифы на платные услуги
- утвержденные тарифы на все виды приносящей доход деятельности, оказываемой МБУК «Клуб «Физкультурник».

3.2.14. Антикоррупционная деятельность
- законодательная база;
- нормативные документы в сфере антикоррупционной деятельности;
- кодекс деловой этики работников МБУК «Клуб «Физкультурник»;
- Положение об урегулировании и предотвращении конфликта интересов в МБУК «Клуб «Физкультурник»;
- памятка по разработке и принятию учреждениями культуры мер по предупреждению и противодействию коррупции.

3.2.15. Пожарная безопасность
- нормативная база;
- информация о сроках проведения проверок пожарной безопасности МБУК «Клуб «Физкультурник»;
- телефоны экстренных служб;
- памятки;
- видеоролик о действиях персонала и людей, находящихся в здании в условиях возникновения чрезвычайной ситуации.

3.2.16. Независимая оценка качества оказания услуг
- нормативные документы;
- анкета по оценке качества оказания услуг МБУК «Клуб «Физкультурник»;
- результаты проведения НОК МБУК «Клуб «Физкультурник» в 2018 году.

3.2.17. Контакты
- форма обратной связи (любой пользователь сайта может обратиться к администрации учреждения);
- график приема граждан и представителей организаций;
- возможность задать вопрос директору МБУК «Клуб «Физкультурник».

3.2.18. Управление культуры
- подраздел содержит контактные данные специалистов управления культуры администрации Анжеро-Судженского городского округа.

3.2.19. Гостевая книга
- отзывы пользователей сайта о работе сайта, учреждения, творческих коллективов МБУК «Клуб «Физкультурник».

3.2.20. Госуслуги
- общая информация о справочно-информационном интернет-портале;

- видеоинструкции о порядке регистрации и порядке получения отдельных услуг.

3.3. Обязательным, в соответствии с законодательными актами и потребностями пользователей, является и основной функционал сайта учреждения, включающий в себя:

- поисковик (строка поиска по сайту);
- версия для слабовидящих;
- мобильная версия;
- онлайн-опросы и др.

Иная информация, которая размещается, публикуется по решению МБУК «Клуб «Физкультурник», управления культуры и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации и данного Положения.

3.4. В течение года допустимо внесение изменений в разделы сайта, с целью его последующего развития и доступности необходимой информации. При внесении изменений в разделы сайта, в положение также вносятся изменения и дополнения.

4. Требования к информационному наполнению официального сайта МБУК «Клуб «Физкультурник» и порядок обновления материалов

4.1. Информационный ресурс Сайта формируется в соответствии с деятельностью всех структурных подразделений учреждения, работников, участников художественной самодеятельности, родителей, деловых партнеров и прочих заинтересованных лиц, является открытым и общедоступным.

4.2. Директор МБУК «Клуб «Физкультурник» и заместитель директора МБУК «Клуб «Физкультурник» обеспечивает оперативный контроль качества выполнения всех видов работ с сайтом учреждения культуры в соответствии с Положением.

4.3. Список лиц, обеспечивающих создание и эксплуатацию официального сайта «МБУК «Клуб «Физкультурник» утверждается приказом руководителя учреждения.

4.4. Специалисты, ответственные за работу сайта учреждения, обеспечивают своевременное обновление информации для размещения на официальном сайте учреждения и качественное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с разработкой и функционированием сайта МБУК «Клуб «Физкультурник».

4.5. Подготовленный материал с датой публикации и внесёнными изменениями направляется администратору сайта, который осуществляет технологическую поддержку функционирования официального сайта.

4.6. Информация, размещаемая на официальном сайте учреждения, не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- нарушать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;

- нарушать нормы действующего законодательства и нормы морали;
- содержать государственную, муниципальную и коммерческую тайну;
- содержать материалы, запрещённые к опубликованию законодательством Российской Федерации.

4.7. **Порядок размещения информационных ресурсов**:

4.7.1. Информационные ресурсы о деятельности учреждения должны размещаться в определенных информационных разделах официального сайта.

4.7.2. Подготовленная информация размещается на сайте МБУК «Клуб «Физкультурник» в срок от 3-х часов до 1-х суток.

4.7.3. При изменении Устава УК, локальных нормативных актов и распорядительных документов, обновление на сайте производится не позднее 5 рабочих дней после утверждения указанных документов.

4.7.4. Информация, готовая для размещения на сайте, предоставляется в электронном виде. Текстовая информация размещается в формате doc, PDF; или в формате jpeg или gif.

4.7.5. Информация на официальном сайте МБУК «Клуб «Физкультурник» должна обновляться (создание новых информационных документов - текстов на страницах сайта, создание новых страниц сайта, внесение дополнений или изменений в документы, удаление документов) не реже четырех раз в месяц. Раздел новостей необходимо обновлять не реже двух раз в неделю.

5. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение

5.1 Настоящее Положение рассматривается на Совете при директоре МБУК «Клуб «Физкультурник» и утверждается приказом МБУК «Клуб «Физкультурник».

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся путём утверждения его нового варианта приказом директора МБУК «Клуб «Физкультурник».

6.Ответственность

6.1.Ответственность за обеспечение функционирования Сайта «МБУК «Клуб «Физкультурник» возлагается на сотрудника учреждения приказом директора МБУК «Клуб «Физкультурник».

6.2.Обязанности сотрудника, ответственного за функционирование сайта, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность сайта «МБУК «Клуб «Физкультурник»:

- обеспечение взаимодействия Сайта «МБУК «Клуб «Физкультурник» с внешними информационно - телекоммуникационными сетями, с сетью Интернет;

- ведение архива информационных материалов, необходимых для восстановления сайта «МБУК «Клуб «Физкультурник» при аварийных ситуациях;
- сбор, обработка и размещение на сайте «МБУК «Клуб «Физкультурник» информации в соответствии требованиям пунктов настоящего Положения.

6.3. Ответственность за нарушение работоспособности и актуализации сайта вследствие реализованных некачественных концептуальных решений, отсутствия четкого порядка в работе лиц, на которых возложено предоставление информации, несут ответственность лица, в обязанности которых входит работа сайта МБУК «клуб «Физкультурник». Некачественное текущее сопровождение может выражаться:
- в несвоевременном размещении предоставляемой информации;
- в совершении действий, повлекших причинение вреда информационному ресурсу;
- в невыполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению целостности и доступности информационного ресурса.

6.4.Порядок привлечения к ответственности сотрудников, обеспечивающих создание и функционирование официального Сайта «МБУК «Клуб «Физкультурник», устанавливается действующим законодательством РФ.

7.Финансовое, материально-техническое обеспечение сайта

7.1.Работы по обеспечению функционирования сайта производятся за счёт средств МБУК «Клуб «Физкультурник» или за счёт средств, привлечённых учреждением культуры.